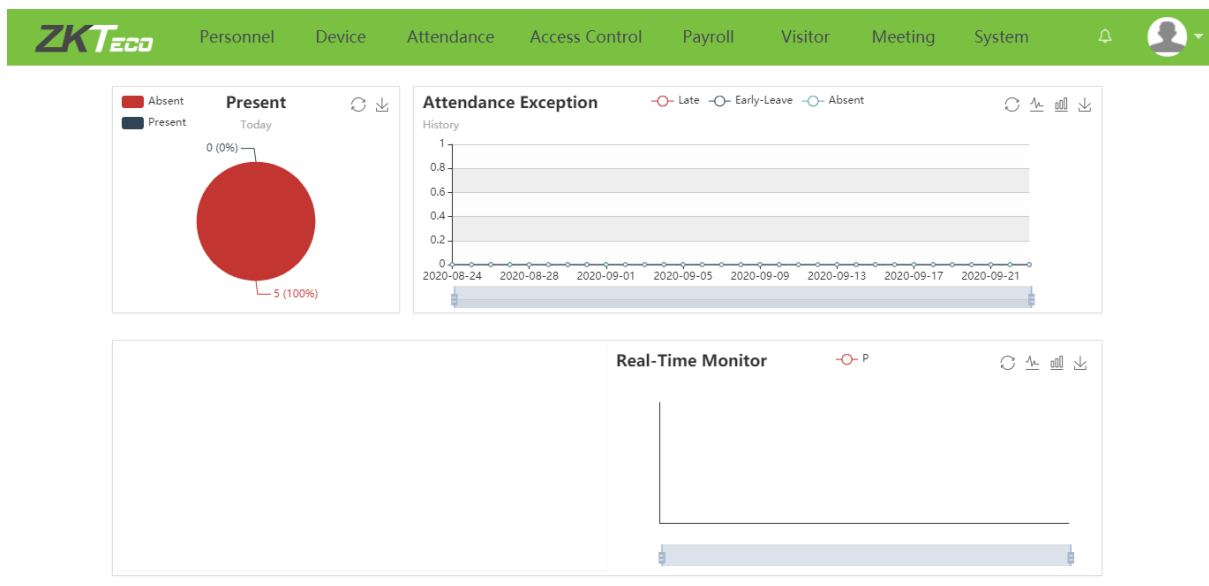
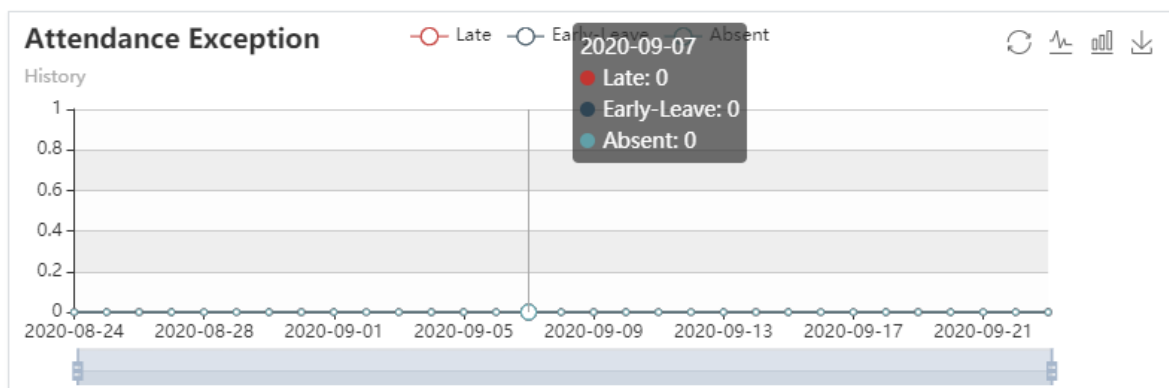


## Giao diện chính của phần mềm

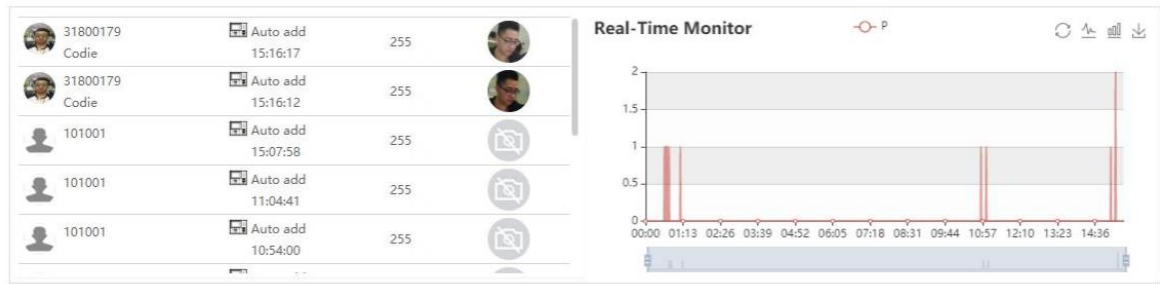


- Present (Hiện tại): biểu đồ thể hiện số người đi làm (present) và nghỉ (absent) trong ngày
- Attendance Exception (Điểm danh ngoại lệ): biểu đồ theo thời gian thể hiện điểm danh ngoại lệ như: Muộn (Late), Về sớm (Early Leave), Nghỉ (Absent)



+ Khi trỏ vào 1 ngày trong biểu đồ, ngày đó sẽ hiển thị thông tin như hình trên.

- Real-Time Monitor (Giám sát thời gian thực): hiện thị thông tin nhân viên điểm danh theo thời gian thực, biểu đồ bên trái thể hiện số lượng theo thời gian, bên phải thể hiện thông tin nhân viên



- Phần mềm gồm có 8 modul: Nhân viên/Cá nhân (Personnel), Thiết bị (Device), Điểm danh (Attendance), Kiểm soát truy cập (Access Control), Tính lương (Payroll), Khách thăm (Visitor), Phòng họp (Meeting), Hệ thống (System)

Personnel    Device    Attendance    Access Control    Payroll    Visitor    Meeting    System

## I. Nhân viên/ Cá nhân (Personnel)

Department Code	Department Name	Superior	Employee Qty.	Re
1	Department	-	2	(
2	Marketing	-	1	-
3	lala	-	1	(
4	MKT	-	0	(
5	Asia Bussiness	-	0	(
BLW	BLOW	-	0	(
CTG	CUT	-	0	(
PK	PACK	-	0	(
ADMIN	ADMIN	-	0	(
PART TIME	PART TIME	-	0	(
11	SALUD ESE	-	0	(
12	CPH_TEST	-	1	(
13	COMTELSV	-	0	(
14	TECHNICAL AND PRODUCT SUPPORT DIVISION	-	0	(
10	Produksi	TECHNICAL AND PRODUCT SUPPORT DIVISION	0	(
15	餐飲部	-	0	(

Phía bên trái thể hiện các trường trong mục, bao gồm: Tổ chức (Organization), Nhân viên (Employee), Quy trình công việc (WorkFlow), Cấu hình (Configurations).

### 1. Tổ chức (Organization): bao gồm Phòng ban (Department), Vị trí (Position), Khu vực (Area)

- Phòng ban: thể hiện danh sách các Phòng ban của công ty được khai báo trong phần mềm. Trong mục Phòng ban cung cấp chức năng: Thêm, Xóa, Chỉnh sửa bộ phận, Thay đổi Nhân viên cho Phòng ban.
- Chức vụ: Thể hiện danh sách các Chức vụ trong công ty được khai báo trong phần mềm. Trong mục Chức vụ cung cấp chức năng: Thêm, Xóa, Chỉnh sửa bộ phận, Thay đổi Chức vụ cho nhân viên.
- Khu vực: Thể hiện danh sách các Khu vực trong công ty được khai báo trong phần mềm. Trong mục Khu Vực cung cấp chức năng: Thêm, Xóa, Chỉnh sửa bộ phận, Thay đổi Khu vực cho nhân viên.

### 2. Nhân viên (Employee): bao gồm mục Nhân viên (Employee) và Thôi việc/ Từ chức (Resign)

- Nhân viên: Danh sách Nhân viên theo ID, Họ tên, Phòng ban, Trạng thái ứng dụng (App status – nhân viên có được sử dụng chức năng điểm danh qua điện thoại), các thông tin sinh trắc học, ..

Department

Position

Area

Employee

Bookmarks

Filters

Add

Delete

Import

Personnel Transfer

App

More

	Employee ID	First Name	Department	Employment Type	Device Privilege	APP Status	Fingerprint	Face	Palm	VL Face	Area	
	1	-	Department	-	Employee		-	-	-	-	Area A	
	1515	-	Department	-	Employee		-	-	-	-	Area A,dalian	
	3003	Lai Kwok Fei	CPH_TEST	-	Employee		-	-	-	-	CPH_AREA	
	495495	Angus	Iala	Official	Employee		-	-	-	-	Perutest	
	495496	-	Marketing	-	Employee		-	-	-	-	Area A,dalian	

Edit

Profile

Employee ID\* / First Name  
Department\* Department Last Name  
Position Area\* Area A  
Employment Type Hired Date 2020-09-22

Private Information Device Access Setting Attendance Setting Document App Setting Payroll Settings

SSN Local Name Gender  
Passport NO. Automobile License Motorcycle License  
Contact Tel Office Tel Mobile  
National Religion City  
Address Postcode Email

Confirm Cancel

- Từ chức (Resign): danh sách những người đã Nghỉ việc hoặc Từ chức. Phần mềm cho phép Tắt điểm danh hoặc Khôi phục chức vụ của nhân viên đã Nghỉ việc trong mục này.

Employee	Department	Position	Resign Type	Resign Date	Attendance	Resign Reason
123 Tim	Marketing	-	Resign	2020-09-20	Disable	

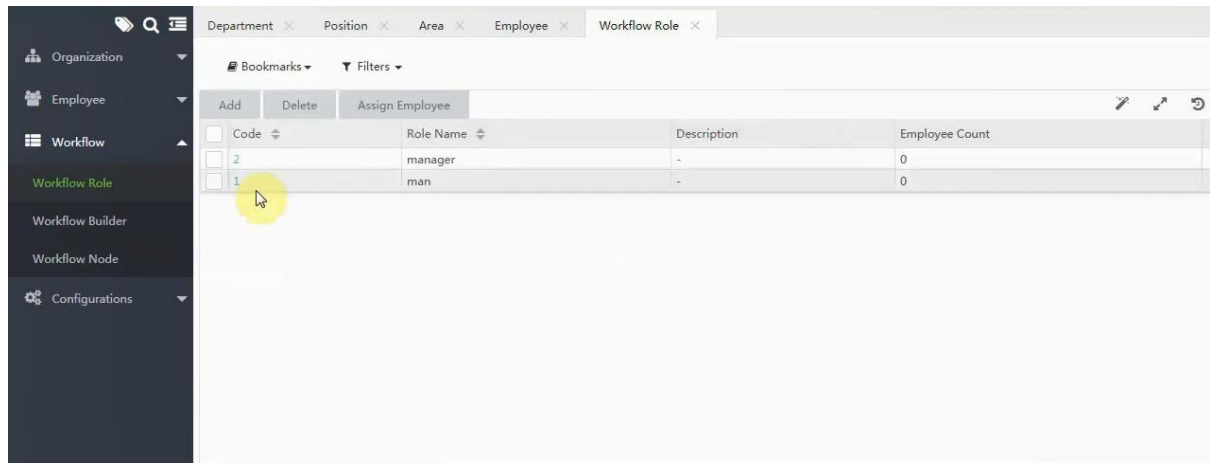
3. Quy trình công việc (Workflow): mục đích là khởi tạo và phân cấp nhân viên hay quản lý được quyền phê duyệt. Bao gồm: Vai trò Quy trình làm việc (Workflow Role) và Trình tạo Quy trình làm việc.

- Vai trò Quy trình làm việc: Tạo và phân cấp quản lý
- Trình tạo Quy trình làm việc: Tạo và phân cấp quy trình phê duyệt.

Ví dụ: Tạo Quy trình phê duyệt xin nghỉ phép

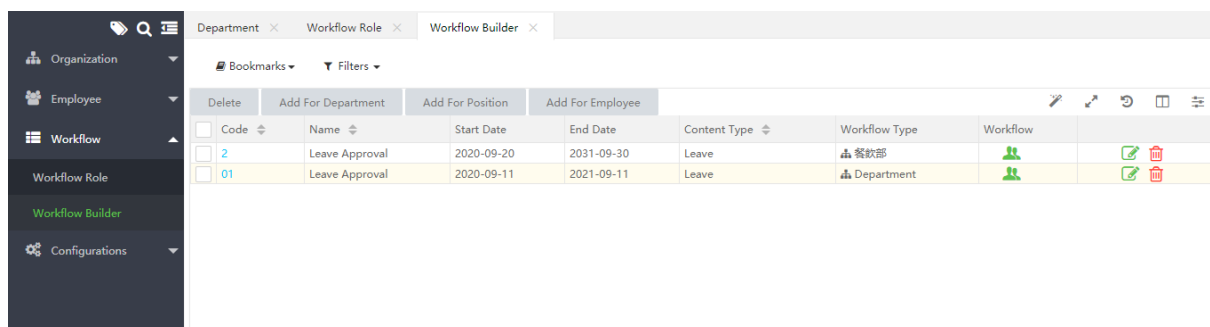
ID1 là người xin nghỉ, ID2 và ID3 là người phê duyệt,

- Bước 1: Tạo Phòng ban và khai báo cho 3 ID trên theo Phòng ban, khác nhau Chức vụ (ID3 là nhân viên, ID1 là trưởng phòng, ID2 là phó phòng)
- Bước 2: Khai báo quyền cho ID1 và ID2 trong Vai trò Quy trình làm việc

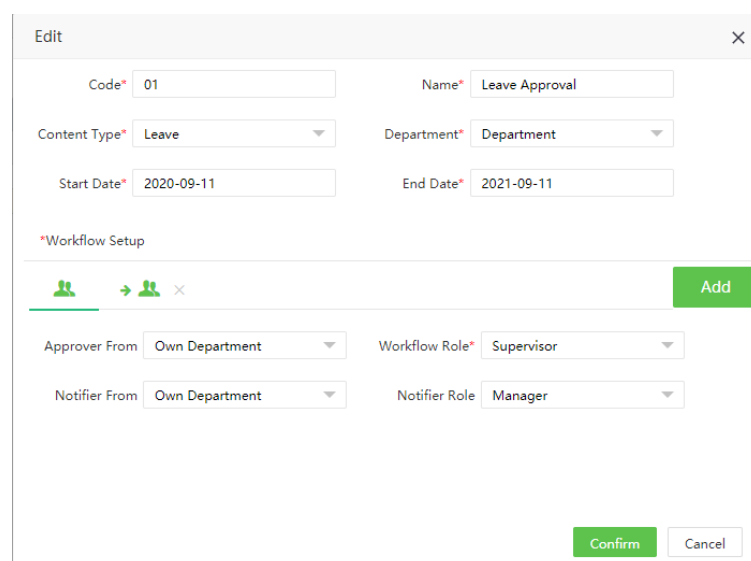


Code	Role Name	Description	Employee Count
2	manager	-	0
1	man	-	0

- Bước 3: Khai báo Quy trình phê duyệt bao gồm sự chấp thuận của phó phòng và trưởng phòng khi nhân viên đề xuất nghỉ phép



Code	Name	Start Date	End Date	Content Type	Workflow Type	Workflow	Actions
2	Leave Approval	2020-09-20	2031-09-30	Leave	人力资源部	人力资源部	Edit, Delete
01	Leave Approval	2020-09-11	2021-09-11	Leave	Department	Department	Edit, Delete



**Edit**

Code\* 01 Name\* Leave Approval

Content Type\* Leave Department\* Department

Start Date\* 2020-09-11 End Date\* 2021-09-11

**\*Workflow Setup**

Workflow Setup

Add

Approver From Own Department Workflow Role\* Supervisor

Notifier From Own Department Notifier Role Manager

Confirm Cancel

(Ngoài phục vụ chức năng Nghỉ phép còn có: Đào tạo, Thêm giờ, Điều chỉnh lịch làm việc, Đặt chỗ, Đi họp..)

Edit

Code\*01

Name\*Leave Approval

Content Type\*Leave

Department\*Department

Start Date\*Manual Log

End Date\*2021-09-11

\*Workflow Setup

Training

Overtime

Schedule Adjustment

Reservation

Meeting

Meeting Manual Log

Approvers

Workflow Role\*Manager

Notifier FromOwn Department

Notifier Role

Add

Confirm

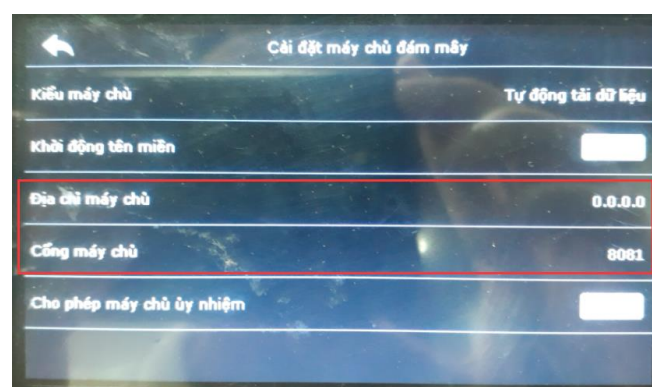
Cancel

## II. Thiết bị (Device):

- Cách kết nối thiết bị với phần mềm:
  - Bước 1: Kiểm tra thiết bị muốn sử dụng phần mềm có nằm trong danh sách sau không?

ITEM	COMMUNICATION TYPE	DEVICE MODEL
2.8" and 3"TFT *Coreboard: ZMM100/ ZMM200/ ZMM210/ ZMM220/ ZLM60	PUSH	Silk Series: SilkFP-100TA, SilkFP-101TA, SilkBio-100TC, SilkBio-101TC KF Series: KF100, KF200, KF500, KF160, KF460 MB Series: MB100, MB200, MB300, MB160, MB360 VF Series: VF300, VF600, VF700, VF380, VF680, VF780 IN Series: IN01, IN01-A, IN03, IN04 P Series: P160, PX660 S Series: S400, S500 UA Series: UA100, UA200, UA300, UA400, UA760 -C Series: A8-C, A11-C, B3-C, S160-C, S260-C, T4-C, T5-C, T6-C, TK100-C, X628-C, X628-TC, U160-C, U260-C, U300-C, U560-C, U990-C
3.5"TFT *Coreboard: ZMM100/ ZMM200/ ZMM210/ ZMM220/ ZLM60	PUSH	iClockSeries: iClock260, iClock360, iClock460, iClock480, iClock560, iClock660, iClock680, iClock700, iClock880, iClock990, iClock3000 S Series: S400, S500, S880, S900, S920, S922, S1000
4.3"TFT	PUSH	Face Series: uFace202, uFace302, uFace401, uFace402, uFace602, uFace800, PFace202
Green Label	PUSH	G1, G2, G3, G3 Plus, G3-H, G4
Visible Light Facial Device	PUSH	FaceKiosk Series: FaceKiosk-V43, FaceKiosk-V32, FaceKiosk-H32, FaceKiosk-H21
Extension Reader	USB	Fingerprint Reader: ZK4500, ZK8500R, ZK9500, SLK20R Card Reader: CR10R, CR10M, CR20R, CR20M

- Bước 2: Cài đặt Server IP và Server port cho thiết bị:
  - + Chú ý: Nếu thiết bị kết nối với phần mềm trong mạng WAN thì cần NAT port router.
  - + Vào Menu/Thiết lập liên kết/Cài đặt máy chủ đám mây



Sau khi cài đặt xong và kết nối mạng cho thiết bị, thiết bị sẽ tự động được thêm vào phần mềm (như hình dưới)

Device												
<div>Bookmarks Filters</div>												
Add	Delete	New Area	Clear Pending Command	Data Clean	Data Transfer	Device Menu						
<input type="checkbox"/>	Device Name	Serial Number	Area	Device IP	State	Last Activity	User Qty.	FP Qty.	Face Qty.	Palm Qty.	Transaction Qty.	Cmd
<input type="checkbox"/>	Auto add	AEVL191260045	Not Authorized	172.31.1.10	!	2020-10-05 08:43:35	-	-	-	-	-	2
<input type="checkbox"/>	Auto add	AEVL191260099	Not Authorized	172.31.1.10	!	2020-10-05 11:31:40	-	-	-	-	-	0
<input type="checkbox"/>	Auto add	AEVL191760101	Not Authorized	172.31.1.10	!	2020-10-05 11:32:42	-	-	-	-	-	0
<input type="checkbox"/>	Auto add	AEVL191760102	Not Authorized	172.31.1.10	!	2020-10-05 11:31:35	-	-	-	-	-	0
<input type="checkbox"/>	Auto add	AEVL194360043	Not Authorized	172.31.1.10	!	2020-10-05 11:32:44	-	-	-	-	-	0
<input type="checkbox"/>	Auto add	AEWD185061131	Not Authorized	172.31.1.10	!	2020-10-05 11:31:55	-	-	-	-	-	0
<input type="checkbox"/>	Auto add	BOCK191760614	Not Authorized	172.31.1.10	!	2020-10-05 11:30:59	-	-	-	-	-	2
<input type="checkbox"/>	1234	BOCK194960635	Area A	192.168.1.200	-	-	-	-	-	-	-	8
<input type="checkbox"/>	Hybrid Bio	BRWU192560469	TestTT	192.168.1.202	-	2020-10-03 22:22:41	-	-	-	-	-	29
<input type="checkbox"/>	K50-A	CD5R192461069	BD	192.168.0.180	-	-	-	-	-	-	-	1

(Chú ý: Nên tạo 1 khu vực mới không liên quan đến khu vực mặc định của phần mềm (Not Authorized). Thiết bị được thêm vào khu vực này sẽ không thể lấy dữ liệu).

Trong modul Thiết bị bao gồm: Thiết bị (Device), Tin nhắn (Message), Dữ liệu (Data), Nhật ký (Log), Ứng dụng điện thoại (App Mobile), Cấu hình (Configuration)

## 1. Thiết bị:

Add	Delete	New Area	Clear Pending Command	Data Clean	Data Transfer	Device Menu						
<input type="checkbox"/>	Device Name	Serial Number	Area	Device IP	State	Last Activity	User Qty.	FP Qty.	Face Qty.	Palm Qty.	Transaction Qty.	Cmd
<input type="checkbox"/>	Auto add	AEVL191260045	Not Authorized	172.31.1.10	!	2020-10-05 08:43:35	-	-	-	-	-	2
<input type="checkbox"/>	Auto add	AEVL191260099	Not Authorized	172.31.1.10	!	2020-10-05 11:39:11	-	-	-	-	-	0
<input type="checkbox"/>	Auto add	AEVL191760101	Not Authorized	172.31.1.10	!	2020-10-05 11:40:57	-	-	-	-	-	0
<input type="checkbox"/>	Auto add	AEVL191760102	Not Authorized	172.31.1.10	!	2020-10-05 11:39:35	-	-	-	-	-	0
<input type="checkbox"/>	Auto add	AEVL194360043	Not Authorized	172.31.1.10	!	2020-10-05 11:40:41	-	-	-	-	-	0
<input type="checkbox"/>	Auto add	AEWD185061131	Not Authorized	172.31.1.10	!	2020-10-05 11:39:44	-	-	-	-	-	0
<input type="checkbox"/>	Auto add	BOCK191760614	Area A	172.31.1.10	!	2020-10-05 11:38:46	-	-	-	-	-	5
<input type="checkbox"/>	1234	BOCK194960635	Area A	192.168.1.200	-	-	-	-	-	-	-	8
<input type="checkbox"/>	Hybrid Bio	BRWU192560469	TestTT	192.168.1.202	-	2020-10-03 22:22:41	-	-	-	-	-	29
<input type="checkbox"/>	K50-A	CD5R192461069	BD	192.168.0.180	-	-	-	-	-	-	-	1

Phần Thiết bị hiển thị thông tin tên thiết bị, khu vực, trạng thái thiết bị, thời gian trực tuyến gần nhất, số lượng người sử dụng, vân tay, khuôn mặt..., số lượng sự kiện.

Lưu ý: Sau khi thiết bị kết nối phần mềm, phải thay đổi thông tin về khu vực và múi giờ vì thiết bị sẽ được đồng bộ theo thời gian của múi giờ lựa chọn.



Edit

Device Name\*
Auto add

Serial Number\*
AEVL191260045

Device IP\*
172.31.1.10

Area\*
Not Authorized

Timezone\*
Etc/GMT-2:30

Registration Device\*
No

Attendance Device\*
Yes

Request Heartbeat\*
10
Seconds

Transfer Mode\*
Real-Time

Confirm
Cancel

## 2. Tin nhắn:

Phần tin nhắn cho phép admin của phần mềm gửi tin nhắn cho cá nhân hoặc tập thể nhân viên sử dụng thiết bị đó, (tin nhắn sẽ hiển thị trên màn hình của thiết bị chấm công).

## 3. Dữ liệu:

Phần dữ liệu bao gồm danh sách thông tin sinh trắc học theo ID và Sự kiện (Transaction)

## 4. Nhật ký:

- Nhật ký vận hành (các thao tác sử dụng thiết bị theo thời gian).

Bookmarks
Filters

Device	Timezone	Administrator	Action	Object	Parameters	Action Time	Upload Time	
BOCK191760614	Etc/GMT-2:30	100687	Enter menu	0	0	2020-07-23 13:52:37	2020-10-05 11:42:04	
BOCK191760614	Etc/GMT-2:30	2	Update other user	0	0	2020-07-23 13:54:10	2020-10-05 11:42:04	
BOCK191760614	Etc/GMT-2:30	2	Anti pass back	1	0	2020-07-23 13:54:54	2020-10-05 11:42:03	
BOCK191760614	Etc/GMT-2:30	2	Anti pass back	1	0	2020-07-23 13:55:14	2020-10-05 11:42:00	
BOCK191760614	Etc/GMT-2:30	100687	Enter menu	0	0	2020-07-23 13:55:29	2020-10-05 11:42:00	
BOCK191760614	Etc/GMT-2:30	100687	Enter menu	0	0	2020-07-23 14:03:09	2020-10-05 11:41:59	
BOCK191760614	Etc/GMT-2:30	2	Register user privilege	0	0	2020-07-23 14:03:49	2020-10-05 11:41:59	
BOCK191760614	Etc/GMT-2:30	2	Update other user	0	0	2020-07-23 14:04:15	2020-10-05 11:41:59	
BOCK191760614	Etc/GMT-2:30	2	Enter menu	0	0	2020-07-23 14:04:40	2020-10-05 11:41:59	
BOCK191760614	Etc/GMT-2:30	100797	Anti pass back	1	0	2020-07-29 07:43:57	2020-10-05 11:41:58	
BOCK191760614	Etc/GMT-2:30	100797	Anti pass back	1	0	2020-07-29 07:44:05	2020-10-05 11:41:58	
BOCK191760614	Etc/GMT-2:30	901021	Anti pass back	1	0	2020-10-01 16:39:43	2020-10-05 11:41:56	
BOCK191760614	Etc/GMT-2:30	2	Enter menu	0	0	2020-07-29 07:45:32	2020-10-05 11:41:55	
BOCK191760614	Etc/GMT-2:30	100796	Anti pass back	1	0	2020-09-14 11:59:38	2020-10-05 11:41:55	
BOCK191760614	Etc/GMT-2:30	3	Register user name	0	0	2020-07-29 07:46:01	2020-10-05 11:41:54	
BOCK191760614	Etc/GMT-2:30	100796	Anti pass back	1	0	2020-09-14 11:59:38	2020-10-05 11:41:54	

- Nhật ký lỗi.

Delete									
<input type="checkbox"/>	Serial Number	Device Name	Error Code	Error Message	Error Command	Command ID	Extra Message	Upload Time	
None									

- Nhật ký tải lên:

Delete								
<input type="checkbox"/>	Device	Event	Content	Count	Error Count	Upload Time		
<input type="checkbox"/>	BOCK191760614	Fingerprint	3 Ad	1	0	2020-10-05 11:42:31		
<input type="checkbox"/>	BOCK191760614	Fingerprint	3 Ad	1	0	2020-10-05 11:42:08		
<input type="checkbox"/>	BOCK191760614	Employee Info	2 Adan Lovely Eu	3	0	2020-10-05 11:42:07		
<input type="checkbox"/>	BOCK191760614	Operation Log		19	0	2020-10-05 11:42:04		
<input type="checkbox"/>	BOCK191760614	Operation Log		12	0	2020-10-05 11:41:58		

## 5. Ứng dụng điện thoại:

Ứng dụng điện thoại cho phép nhân viên trong danh sách đã được kích hoạt ứng dụng có thể chấm công thông qua App trên điện thoại thay vì phải sử dụng thiết bị chấm công truyền thống.

Trong phần này, quản trị phần mềm có thể cài đặt tọa độ chấm công cho nhân viên, kích hoạt chức năng cho App của nhân viên.

## 6. Cấu hình: Cài đặt thông tin cơ bản.

Device Communication Setting	Bio-Photo Approval Policy	Data Retention Setting
Registration Device <input type="radio"/> No	Resigned Filter <input type="radio"/> No	Allow Auto Add <input checked="" type="radio"/> Yes
Allow Upload Card <input checked="" type="radio"/> Yes	Allow Upload Name <input checked="" type="radio"/> Yes	Allow Download Name <input checked="" type="radio"/> Yes
Global Setup <input type="radio"/> Disable	Default Timezone* <input type="text" value="Etc/GMT+3"/>	

### III. Điểm danh (Attendance)

- Quy tắc: cho phép cài đặt quy tắc đơn gian cho toàn bộ bộ phận công ty, quy tắc cho phòng ban, quy tắc cho nhóm.

Basic Setting

Rule for Non-scheduled Days

Overtime Rule

Calculation Setting

Event Setting

APP Setting

Weekend1

Saturday

Weekend2

Sunday

Duplicate Punch Interval\*

1

Minute(s)

Bookmarks

Filters

Add	Delete							
<input type="checkbox"/>	Department	Max Work Hours	Day Change Time	Paring Rule	Daily Overtime	Weekend Overtime	Holiday Overtime	
<input type="checkbox"/>	งานช่าง	12.0	00:00:00	First And Last	<div></div>	<div></div>	<div></div>	<div></div>
<input type="checkbox"/>	Marketing	8.0	00:00:00	First And Last	<div></div>	<div></div>	<div></div>	<div></div>

### 2. Cài đặt ca làm việc:

- Thời gian nghỉ giải lao:

Edit

Name\*

พักเที่ยง

Calculate Type\*

Auto Deduct

Basic Setting

Rule Setting

Start Time\*

12:00:00

End Time\*

13:00:00

Duration\*

60

Minute(s)

- Tạo bảng thời gian làm việc:

Add Normal Timetable

Name\*

Work Hours Assign To\*

Нормально

Basic Setting

BreakTime Setting

Unscheduled Time Setting

Overtime Rule

Rule Setting

Check-In\*

09:00:00

Check-Out\*

18:00:00

Cross

0

Days

Check-In Start\*

08:00:00

Cross

0

Days

Check-Out Start\*

17:00:00

Cross

0

Days

Check-In End\*

10:00:00

Cross

0

Days

Check-Out End\*

19:00:00

Cross

0

Days

WorkDay\*

1,0

Days

\*Notice

1.All the cross-days setting is base on check-in.

- Tạo ca:



**Chú ý:** Các bước để tạo bảng chấm công hoàn chỉnh lần lượt Tạo Quy tắc (Rule), tạo Bảng thời gian (Time Table), tạo Ca (Shift) và gán ca cho nhân viên trong Lịch trình (Schedule)

#### 4. Phê duyệt:

Mục này cho phép quản trị phần mềm hoặc quản lý được phép phê duyệt thông tin mà nhân viên đã đăng ký trong phần Quy trình công việc (Nghỉ phép, Làm thêm giờ, Đào tạo, Điều chỉnh lịch làm việc..).

#### 5. Ngày nghỉ lễ:

Định danh ngày lễ trong năm, đặt quy tắc tính công cho làm ngày lễ..

#### 6. Báo cáo:

#### IV. Kiểm soát truy cập:

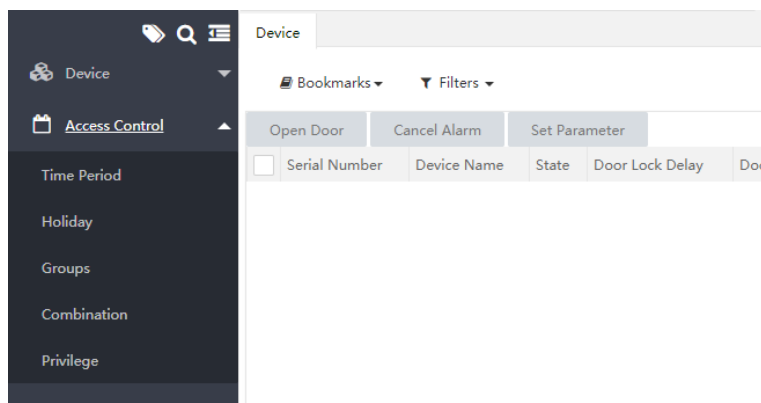
(Lưu ý: phần mềm chỉ cung cấp chức năng kiểm soát đơn giản)

##### 1. Thiết bị:

- Kiểm soát trạng thái cửa: cài đặt trễ đóng/ mở cửa, trễ báo động, trễ cảm biến cửa, mở cửa trực tuyến.

##### 2. Kiểm soát truy cập:

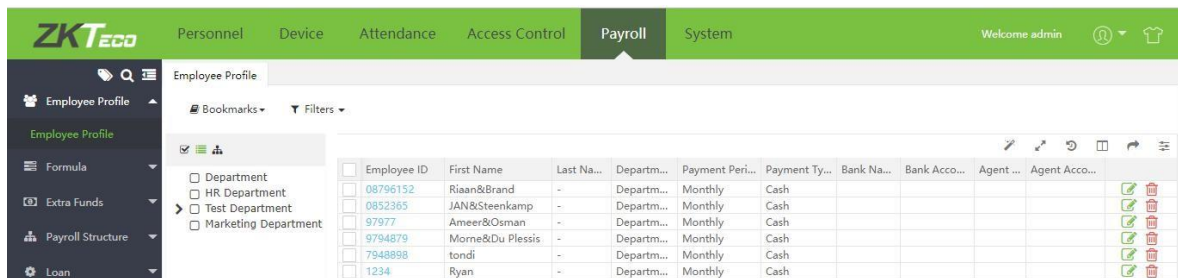
- Cài đặt kiểm soát cơ bản: cài timezone, nhóm kết hợp mở cửa.



## V. Tính lương (Payroll)

Hệ thống quản lý tiền lương quản lý hiệu quả hồ sơ tài chính của nhân viên. Nó theo dõi tất cả các chi tiết liên quan đến bảng lương như Lương, Thưởng, Khấu trừ, Khoản vay, Hoàn trả, v.v.

### 1. Hồ sơ nhân viên (Employee Profile)

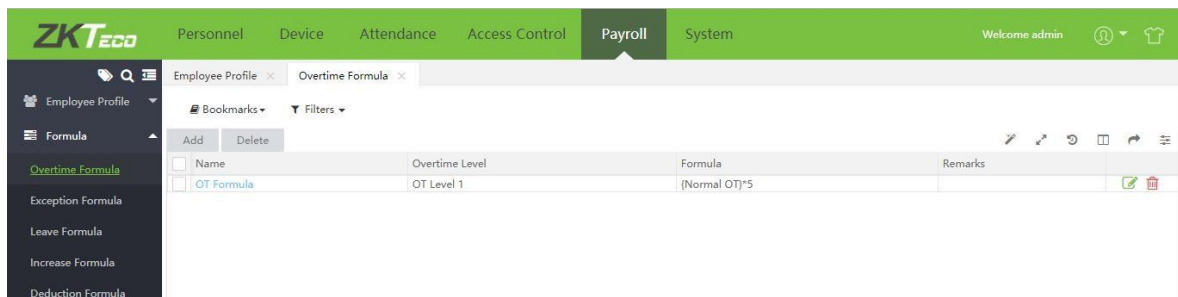


Employee ID	First Name	Last Name	Department	Payment Period	Payment Type	Bank Name	Bank Account	Agent	Agent Account
08796152	Riaan&Brand	-	Departm...	Monthly	Cash				
0852365	JAN&Steenkamp	-	Departm...	Monthly	Cash				
97977	Ameer&Osman	-	Departm...	Monthly	Cash				
9794879	Mome&Du Plessis	-	Departm...	Monthly	Cash				
7948898	tondi	-	Departm...	Monthly	Cash				
1234	Ryan	-	Departm...	Monthly	Cash				

Lưu trữ thông tin liên quan đến việc trả lương cho nhân viên

### 2. Công thức (Formula)

Đặt công thức tính Làm thêm giờ, Ngoại lệ (đi muộn, về sớm và vắng mặt), Nghỉ phép. Các công thức này được đặt cho các điều khoản là các mục tính toán cố định trong cấu trúc tiền lương hàng tháng của nhân viên. Công thức cho các loại OT khác nhau có thể được xác định theo các quy tắc tổ chức.




Name	Overtime Level	Formula	Remarks
OT Formula	OT Level 1	(Normal OT)*5	

Chọn [Tính lương] > [Công thức] > [ Công thức làm thêm giờ] > [Thêm mới]

The 'Add' form contains the following fields:

- Name\***: A text input field.
- Overtime Level\***: A dropdown menu currently showing 'OT Level 1'.
- Formula\***: A text input field with a calculator icon to its right.
- Remarks**: A large text area for additional notes.

At the bottom of the form are two buttons: **Confirm** (green) and **Cancel** (white).

Đặt công thức cho loại thời gian làm thêm tương ứng. Nhấp vào biểu tượng  để mở máy tính và đặt công thức.

The 'Calculator' interface includes an 'Input' field at the top and a grid of buttons below:

C	←	(	)	Basic Salary
7	8	9	+	Schedule Days
4	5	6	-	Schedule Period
1	2	3	*	Check
x <sup>2</sup>	0	.	/	Save
OT Level 1	OT Level 2	Duty WT		
OT Level 3	Normal OT	Actual Work		
Weekend OT	Holiday OT	Absent		
Late	Early Leave	Sick Leave		
Casual Leave	Maternity Leave	Compassionate		

### 3. Quỹ bổ sung (Extra fund):

Điều chỉnh bổ sung hoặc giảm bớt lương nhân viên tạm thời.

- Điều chỉnh bổ sung:

Chọn [Tính lương] > [Quỹ bổ sung] > [Điều chỉnh bổ sung] > [Thêm mới]

Add

Departme
Department
Employee

Employee ID
First Name
Last Name
Department

None

Employee ID...
First Name...
Last Name...
Department

None

Amount\*
Issue Time\*

Remarks

Confirm
Cancel

Điền các thông tin sau:

Nhân viên (Employee): Chọn nhân viên để điều chỉnh lương.

Số tiền (Amount): Chọn số tiền điều chỉnh

Thời gian hiệu lực (Issue Time): chọn Thời gian hiệu lực

Ghi chú (Remark):

- Điều chỉnh giảm trừ : Tương tự điều chỉnh bổ sung

#### 4. Cấu trúc tính lương:

Chọn [Tính lương] > [Cấu trúc tính lương]. Chọn theo tên phòng ban phía bên trái của giao diện. Danh sách nhân viên với cấu trúc lương xác định sẽ hiển thị phía bên phải giao diện.

ZKTeco
Personnel
Device
Attendance
Access Control
Payroll
Visitor
Meeting
System

Employee Profile
Formula
Extra Funds
Payroll Structure
Payroll Structure
Loan
Salary Advance
Reimbursement
Calculation
Report

Employee Profile
Extra Increase
Payroll Structure

Bookmarks
Filters

Add
Delete

Employee ID
First Name
Last Name
Department
Basic Salary
Effective Date
Create Time
Deduction Formula
Exception Formula
Increase Formula

None

- Thêm Cấu trúc tính lương mới



## Chọn [Thêm mới]

Add

Departme

Department

Employee

Q

Employee ID

First Name

Last Name

Department

None

Selected 0

Employee ID...

First Name...

Last Name...

Department

None

Basic Salary\*

Effective Date\*

Overtime

Exception

Leave

Increase

Deduction

✓

^

v

✓

☐

☐

Overtime Formula (0/2)

>

☐

☐

Weekend OT (0/1)

>

☐

☐

OT1 (0/1)

Confirm

Cancel

Điền các thông tin sau:

Nhân viên: Chọn nhân viên để tạo cấu trúc tính lương

Lương cơ bản: Cài lương cơ bản cho những nhân viên đã chọn.

Ngày có hiệu lực: Chọn ngày có hiệu lực cho cấu trúc đang cài.

Công thức: Chọn Công thức, bao gồm Làm thêm giờ, Ngoại lệ, Nghỉ phép, Điều chỉnh bổ sung hay giảm trừ.

## 5. Khoản vay (Loan)

Thể hiện thông tin chi tiết khoản vay của từng nhân viên.

The screenshot shows the ZKTeco Payroll System interface. The main window displays a table with columns: Employee ID, First Name, Last Name, Department, Loan Amount, Loan Time, Refund Cycle, Refund Amount Per Period, Clean Time, and Remark. The table is currently empty, showing "None". A sidebar on the left contains navigation options: Employee Profile, Formula, Extra Funds, Payroll Structure, Loan (selected), Salary Advance, Reimbursement, Calculation, and Report. Below the main window, an "Add" modal is open, showing fields for Employee selection, Loan Amount (111), Loan Time (2020-10-23 00:00:00), Refund Cycle (1 Period), Refund Amount Per Period (111,00), and Remark. The modal has "Confirm" and "Cancel" buttons at the bottom right.

Điền các thông tin sau:

Nhân viên (Employee): Chọn nhân viên tạo khoản vay.

Số tiền vay (Loan amount): nhập số tiền


Thời gian vay (Loan time): Tạo thời gian vay cho nhân viên. Theo từng tháng, khoản vay sẽ được thêm vào lương tháng hiện tại trong khi tính toán lương nhân viên.

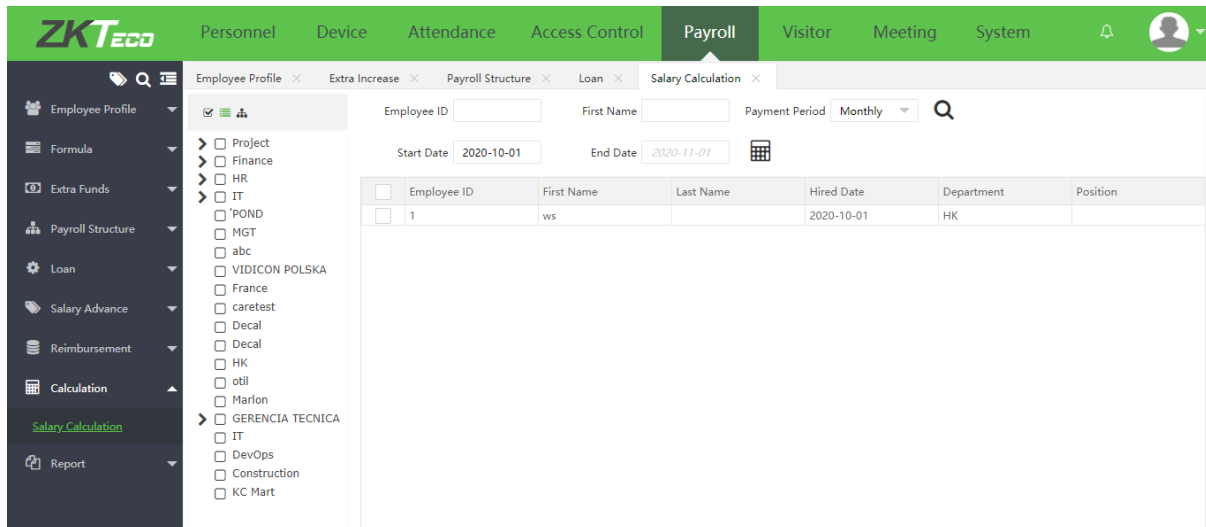
Chu kỳ hoàn tiền (Refund Cycle): chọn chu kỳ

Số tiền hoàn lại mỗi chu kỳ (Refund Amount Per Period): Sau khi cài đặt khoản vay và chu kỳ hoàn tiền thì số tiền hoàn lại mỗi kỳ sẽ được tính tự động. Và số tiền sẽ tự giảm trừ vào lương tháng nhân viên.

## 6. Tính lương:

Chọn [Tính lương] > [Tính toán] để tính lương cho nhân viên. Giao diện hiển thị thông tin nhân viên. Bạn có thể chọn Phòng ban để hiển thị nhân viên tương

ứng, cài chu kỳ trả lương (theo tháng, tuần, ngày). Chọn  để tính toán.



Employee ID	First Name	Last Name	Hired Date	Department	Position
1	ws		2020-10-01	HK	

## VI. Modul Khách truy cập (Visitor module)

Modul Quản lý khách quản lý số lượng khách ra vào Tổ chức với mục đích kiểm soát, theo dõi những người không thuộc phạm vi của công ty, tổ chức.

- Đăng ký cuộc hẹn:

Cho phép tạo cuộc hẹn cho khách và đăng ký thông tin khách hàng.

The screenshot shows a web-based form titled "Add" for registering a visitor. The form is organized into two main sections: "Visitor Information" and "Entry Information".

**Visitor Information Section:**

- First Name: Text input field.
- Last Name: Text input field.
- Cert Type\*: Dropdown menu.
- Cert No.\*: Text input field.
- Gender: Dropdown menu.
- Company: Text input field.
- Card Number: Text input field.
- Password: Text input field.
- FP Qty: v10 (with a dropdown arrow) and 0 (with a dropdown arrow).
- Enroll: Button.
- Photo: Placeholder image of a person.

**Entry Information Section:**

- Start Time\*: 2020-07-07 16:45:25 (with a dropdown arrow).
- End Time\*: Text input field.
- Visitor Quantity\*: 1 (with a dropdown arrow).
- Visit Department: Dropdown menu.
- Host/Visited\*: Dropdown menu.
- Access Group\*: Dropdown menu.
- Visit Reason: Dropdown menu.
- Carrying Goods: Text input field.
- Remark: Text input field.

At the bottom right of the form are two buttons: "Confirm" (green) and "Cancel" (grey).

Điền thông tin:

Họ tên, giấy tờ liên quan, giới tính, công ty, mã thẻ, mật khẩu, vân tay, ảnh chân dung.

Thời gian bắt đầu, kết thúc, số lượng khách, phòng ban, người chủ trì (nhân viên thuộc đăng ký), nhóm truy cập (cấp độ truy cập), lý do, hành lý cá nhân.

**Lưu ý:** Cấp độ truy cập sẽ cho phép khách truy cập vào tất cả các phòng đã được thêm vào cấp độ đó.

- Danh sách khách

Visitor ID	First Name	Last Name	Cert Type	Cert No.	Status	Create Time	Exit Time
V00000001	Tina	Li	Identification Card	452256	●	2020-07-07 18:53:08	2020-07-07 18:53:11

Xác nhận hoặc hủy trạng thái của khách qua phím



- Đặt trước lịch:

Tạo lịch hẹn trước cho khách

**Add**

**Visitor Information**

First Name  Last Name

Cert Type\*  Cert No.\*

Gender  Company

**Entry Information**

Visit Reason  Visitor Quantity\*

Visit Department  Employee\*

Visit Date\*









**Confirm** **Cancel**

## VII. Cuộc họp (Meeting):

Modul Cuộc họp có chức năng đặt lịch họp theo thời gian, thống kê danh sách người tham gia và xuất báo cáo.

1. Để tạo phòng họp và đăng ký danh sách người tham dự cần làm các bước sau:
  - Bước 1: Trong mục Phòng (Room) đăng ký tên phòng và các thông tin cần thiết.

The screenshot displays the 'Room' management interface. On the left is a sidebar with navigation options: Room, Device, Meeting, Transaction, and Report. The main area shows a table of rooms with columns for Room Code, Room Name, Capacity, Location, Device, State, and action icons. Below the table, an 'Edit' modal form is open, allowing users to update room details.

Room Code	Room Name	Capacity	Location	Device	State	Action
19	Room A1	6	20/F		Enable	 
20	Room B	12	20/F		Enable	 
23	Room C	25	21/F		Enable	 
22	Room D	20	21/F		Enable	 

**Edit** [Close]

Room Code\*  Room Name\*

Capacity\*   Location\*

Device

Remark

Lưu ý: Trong mục Thiết bị (Device), cần lựa chọn các thiết bị kiểm soát phòng họp đang tạo.

- Bước 2: Các cá nhân nhân viên có thể dùng chế độ Đăng nhập cá nhân (Self-Login) để đăng ký phòng họp.

# BioTime 8.0

Admin Login | Self-Service

Employee ID

Password

Login

Room x Transaction x Device x Meeting x

Bookmarks Filters

Add Delete Calculation Approval Menu

Name	Content	Meeting Date	Meeting Period	Attender	Meeting Room	Purpose	Applier	Approval Sta
654321		2020-10-30	14:00:00~14:30:00	3/6	Room A1	Software Review	654321	Pending

Remove Attender

Employ...	First N...	Last Na...	Depart...	Position
None				

Add

Name\*

Content

Start Time\*

End Time\*

Applier\*

Purpose\*

\*Meeting Room

\*Attender

Check In/Out Setting

View Date\* 2020-10-24

	Name	Capacity	Location	Been Used
<input type="radio"/>	Room D	20	21/F	
<input type="radio"/>	Room C	25	21/F	
<input type="radio"/>	Room B	12	20/F	
<input type="radio"/>	Room A1	6	20/F	

< 1 > 1 Page Confirm Total 4 Records 10

Confirm Cancel

Điền các thông tin cần thiết bao gồm: Thời gian bắt đầu – kết thúc; Người đăng ký phòng họp (Applier); Mục đích (Purpose), lựa chọn phòng họp trong danh sách Phòng họp (Meeting Room) và danh sách người tham dự trong Attender.

- Sau khi đăng ký xong, Cuộc họp sẽ hiển thị trong mục và ở trạng thái chờ phê duyệt (Pending). Để phê duyệt yêu cầu Quản trị của phần mềm hoặc Người có quyền phê duyệt trong mục Quy trình công việc (Workflow) trong mục Nhân viên (Personnel).
- Trong Modul này cũng sẽ có phần báo cáo riêng.

## VIII. Hệ thống (System):

### 1. Quản trị viên hệ thống (User):

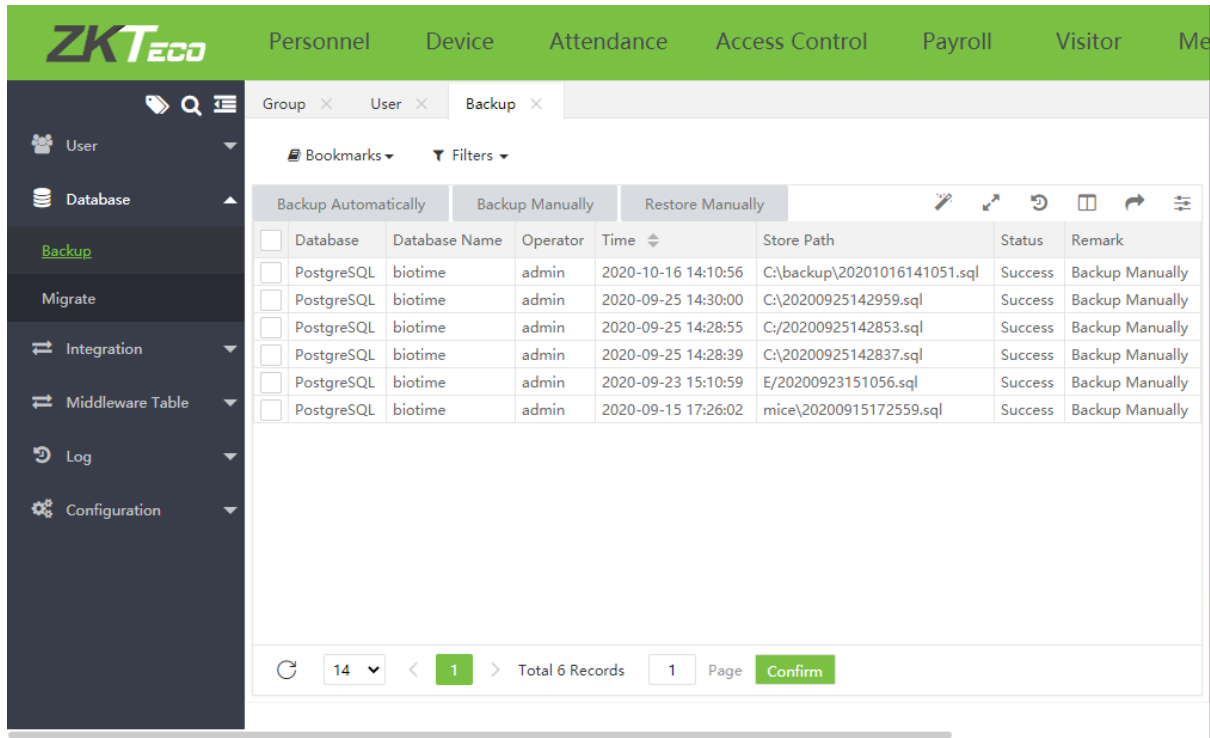
Phân quyền cấp độ theo nhóm và tạo tài khoản cho nhiều người khác nhau.

The 'Add' window is a modal dialog for creating a new user. It features a search bar labeled 'Name' with a red asterisk indicating it is required. Below the search bar is a horizontal tab bar with the following categories: Personnel, Device, Attendance, Payroll, Access, Visitor, Meeting, and System. The 'Personnel' tab is currently selected and highlighted in green. Under this tab, there is a tree view showing a hierarchy of categories, each with a checkbox and a count in parentheses: Personnel (0/63), Employee (0/17), Department (0/6), Position (0/6), Area (0/6), Resign (0/7), Document (0/5), Workflow Node (0/4), Workflow Engine (0/7), and Workflow Role (0/5). The tree view is currently collapsed, showing only the top-level 'Personnel' category.

The 'Edit' window is a modal dialog for editing an existing user. It contains several form fields and controls. On the left side, there are input fields for 'First Name' (filled with 'nicole'), 'Last Name' (filled with 'huang'), and 'Email' (filled with '894693826@qq.com'). Below these is a section for 'FP Qty.' with a dropdown set to 'v10' and a numeric input field set to '0', followed by a green 'Enroll' button. Further down is an 'Enable' toggle switch set to 'Yes'. At the bottom left, there are dropdown menus for 'Authorized Department' and 'Groups' (set to 'all'), and a 'Date Joined' field showing '2020-07-01 11:09:17'. On the right side, there is a placeholder for a user profile picture, a 'Superuser' toggle switch set to 'No', and an 'Authorized Area' dropdown menu. At the bottom right, there is a 'Last Login' field showing '2020-07-09 14:00:50'. At the very bottom of the window are two buttons: a green 'Confirm' button and a white 'Cancel' button.



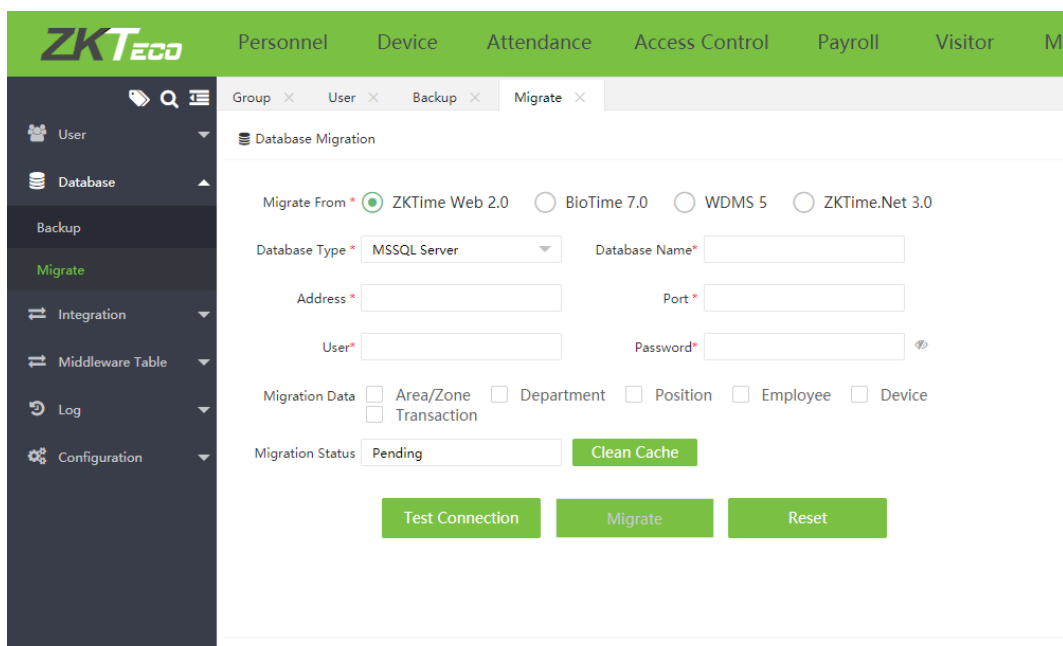
## 2. Cơ sở dữ liệu (Database):



Database	Database Name	Operator	Time	Store Path	Status	Remark	
<input type="checkbox"/>	PostgreSQL	biotime	admin	2020-10-16 14:10:56	C:\backup\20201016141051.sql	Success	Backup Manually
<input type="checkbox"/>	PostgreSQL	biotime	admin	2020-09-25 14:30:00	C:\20200925142959.sql	Success	Backup Manually
<input type="checkbox"/>	PostgreSQL	biotime	admin	2020-09-25 14:28:55	C:/20200925142853.sql	Success	Backup Manually
<input type="checkbox"/>	PostgreSQL	biotime	admin	2020-09-25 14:28:39	C:\20200925142837.sql	Success	Backup Manually
<input type="checkbox"/>	PostgreSQL	biotime	admin	2020-09-23 15:10:59	E/20200923151056.sql	Success	Backup Manually
<input type="checkbox"/>	PostgreSQL	biotime	admin	2020-09-15 17:26:02	mice\20200915172559.sql	Success	Backup Manually

Cho phép cấu hình sao lưu dữ liệu tự động hoặc sao lưu ngay lập tức, đồng thời khôi phục từ dữ liệu đã có sẵn. Ngoài ra, hiển thị tất cả thông tin sao lưu đã thực hiện.

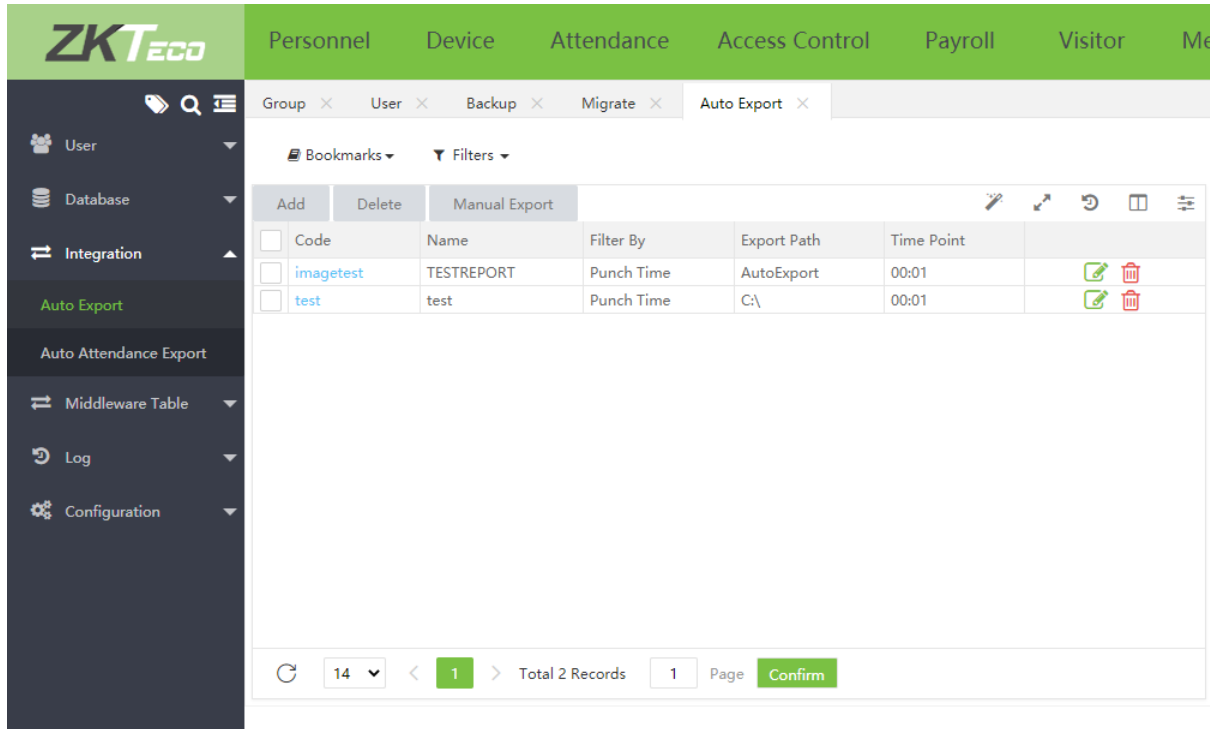
- Di chuyển dữ liệu (Migrate):



Cho phép lấy lại dữ liệu cũ từ các phần mềm khác: ZKTime Web, Biotime 7, WDMS 5, ZKTime Net 3.0

### 3. Kết hợp (Intergration):

Cài đặt tự động xuất báo cáo theo chu kỳ

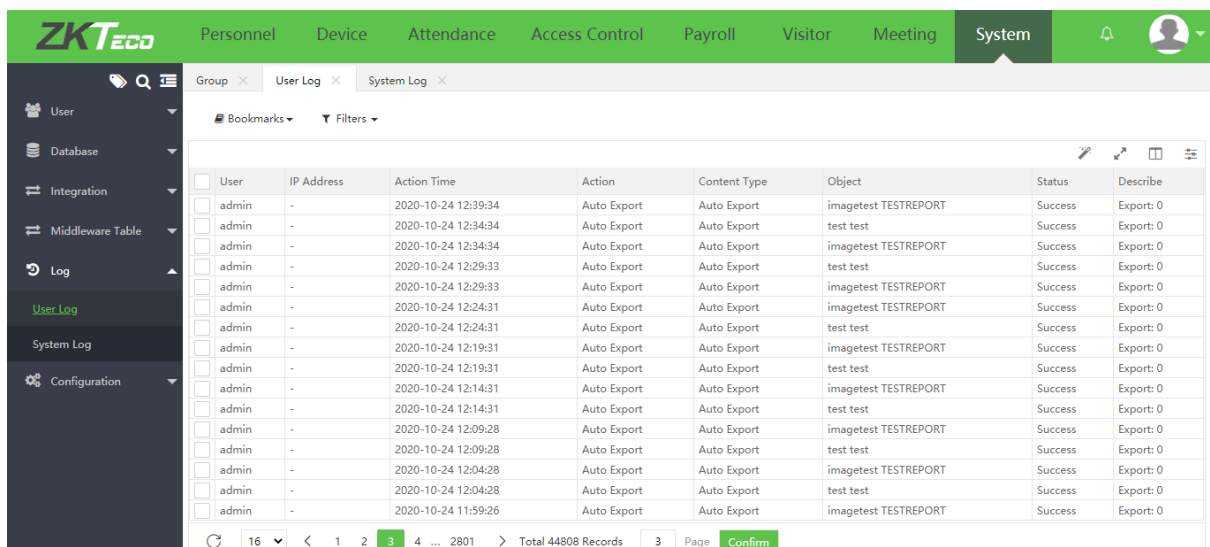


The screenshot shows the ZKTeco web interface for configuring automatic exports. The left sidebar contains navigation options: User, Database, Integration, Auto Export (selected), Auto Attendance Export, Middleware Table, Log, and Configuration. The main area is titled 'Auto Export' and features a table with columns: Code, Name, Filter By, Export Path, Time Point, and action icons. Two entries are listed: 'imagetest' with Name 'TESTREPORT' and 'test' with Name 'test'. Both are set to 'Punch Time' and 'AutoExport' path. The bottom of the interface shows pagination: 14 items per page, page 1 of 1, and a 'Confirm' button.

Code	Name	Filter By	Export Path	Time Point	
<input type="checkbox"/> imagetest	TESTREPORT	Punch Time	AutoExport	00:01	
<input type="checkbox"/> test	test	Punch Time	C:\	00:01	

### 4. Nhật ký (Log):

Lưu lại nhật ký các tài khoản truy cập phần mềm theo thời gian và nhật ký hệ thống



The screenshot displays the ZKTeco web interface for the System Log. The left sidebar shows navigation options: User, Database, Integration, Middleware Table, Log (selected), User Log, System Log, and Configuration. The main area is titled 'System Log' and shows a table of system activities. The table has columns: User, IP Address, Action Time, Action, Content Type, Object, Status, and Describe. The log shows multiple 'Auto Export' actions performed by the 'admin' user. The bottom of the interface shows pagination: 16 items per page, page 3 of 2801, and a 'Confirm' button.

User	IP Address	Action Time	Action	Content Type	Object	Status	Describe
admin	-	2020-10-24 12:39:34	Auto Export	Auto Export	imagetest TESTREPORT	Success	Export: 0
admin	-	2020-10-24 12:34:34	Auto Export	Auto Export	test test	Success	Export: 0
admin	-	2020-10-24 12:34:34	Auto Export	Auto Export	imagetest TESTREPORT	Success	Export: 0
admin	-	2020-10-24 12:29:33	Auto Export	Auto Export	test test	Success	Export: 0
admin	-	2020-10-24 12:29:33	Auto Export	Auto Export	imagetest TESTREPORT	Success	Export: 0
admin	-	2020-10-24 12:24:31	Auto Export	Auto Export	imagetest TESTREPORT	Success	Export: 0
admin	-	2020-10-24 12:24:31	Auto Export	Auto Export	test test	Success	Export: 0
admin	-	2020-10-24 12:19:31	Auto Export	Auto Export	imagetest TESTREPORT	Success	Export: 0
admin	-	2020-10-24 12:19:31	Auto Export	Auto Export	test test	Success	Export: 0
admin	-	2020-10-24 12:14:31	Auto Export	Auto Export	imagetest TESTREPORT	Success	Export: 0
admin	-	2020-10-24 12:14:31	Auto Export	Auto Export	test test	Success	Export: 0
admin	-	2020-10-24 12:09:28	Auto Export	Auto Export	imagetest TESTREPORT	Success	Export: 0
admin	-	2020-10-24 12:09:28	Auto Export	Auto Export	test test	Success	Export: 0
admin	-	2020-10-24 12:04:28	Auto Export	Auto Export	imagetest TESTREPORT	Success	Export: 0
admin	-	2020-10-24 12:04:28	Auto Export	Auto Export	test test	Success	Export: 0
admin	-	2020-10-24 11:59:26	Auto Export	Auto Export	imagetest TESTREPORT	Success	Export: 0